

Постановление Администрации Кинешемского муниципального района

от 28.02.2022 № 61
г. Кинешма

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

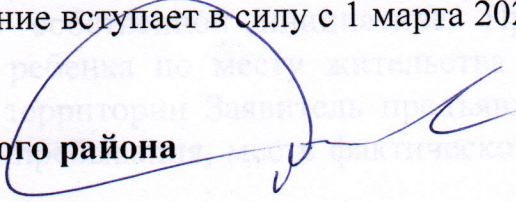
В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 9, 12 и 36 Устава Кинешемского муниципального района Ивановской области, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Администрация Кинешемского муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением Администрации Кинешемского муниципального района от 31.01.2014 № 54 (в редакции постановлений Администрации Кинешемского муниципального района от 10.04.2014 № 279, от 10.10.2014 № 838, от 29.10.2015 № 443, от 28.03.2016 № 58, от 12.03.2021 № 61, от 24.08.2021 № 307, от 10.01.2022 № 1).

2. Обнародовать настоящее постановление в официальном сетевом издании - на официальном сайте Кинешемского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Глава
Кинешемского муниципального района


В. И. Рясин

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и
зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие
основную образовательную программу дошкольного образования»**

1. В разделе 2:

а) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для направления в образовательное учреждение при личном обращении:

1) заявление для направления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, по форме согласно приложению № 2 к настоящему регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

4) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

5) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

б) Заявители дополнительно предъявляют:

документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории Заявитель предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на

обучение по образовательным программам дошкольного образования ребенка в образовательное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

7) Заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Заявление для направления в образовательное учреждение представляется в управление образования на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке, установленном пунктом 2.6.3 настоящего регламента.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.

2.6.2. Для приема в образовательное учреждение при личном обращении:

1) заявление для приема в образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

4) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

5) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

6) Заявители дополнительно предъявляют в образовательное учреждение свидетельство о рождении ребенка (для Заявителей – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

7) Заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все

документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия Заявителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении.

Заявление о приеме представляется в образовательное учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке, установленном пунктом 2.6.3 настоящего регламента.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.

2.6.3. Подача заявления о приеме (направлении) в электронном виде.

Заявление и необходимые документы для получения муниципальной услуги в электронном виде представляются Заявителем, заверенные в установленном законодательством порядке.

Заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы, предусмотренные пунктами 2.6.1 и 2.6.2, представленные Заявителем в электронном виде, заверяются электронными подписями в следующем порядке:

запрос заверяется простой электронной подписью Заявителя;

доверенность, подтверждающая правомочия на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации;

доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

документы, прилагаемые к запросу в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), заверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

По желанию Заявителя представляются документы, подтверждающие регистрацию Заявителя и ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета, для интегрирования автоматизированной информационной системы «Комплектование ДОУ» с единым порталом государственных и муниципальных услуг.»;

в) пункт 2.9.1 изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление Заявителем документов, необходимых для получения муниципальной услуги, указанных в п. 2.6 настоящего регламента;

2) недостоверные сведения (документы), представленные Заявителем;

3) несоответствие возраста ребенка возрасту, установленному частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приложение № 2 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к административному регламенту
«Прием заявлений, постановка на учет и
зачисление детей в образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования»

(должность и ФИО руководителя

(наименование учреждения,
предоставляющего муниципальную услугу))

от _____

(ФИО Заявителя)

**Заявление
для направления в муниципальные образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Заявителя)

(паспорт № _____ выдан: _____ г. _____,
код подразделения _____),

проживающий (ая) по адресу _____

(индекс, город, улица, дом, квартира)

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

прошу направить в _____

(наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, являющегося желаемым для Заявителя)

или _____,

или _____

(наименование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, являющихся приемлемыми для Заявителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

(число, месяц, год рождения ребенка)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: серия _____ номер _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения (литературы) на родном _____ языке.

Уведомляю о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (нужное подчеркнуть).

Направленность дошкольной группы _____.

Необходимый режим пребывания ребенка _____.

Желаемая дата приема ребенка на обучение _____ 20 ____ года.

_____ право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей на основании:

(Имею / не имею)

1. _____,
2. _____,
3. _____.

(наименование документов, подтверждающих специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей)

Ребенок имеет полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в муниципальном образовательном учреждении, выбранном родителем (законным представителем) для приема ребенка:

1. _____;
фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер
2. _____

При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я даю согласие на получение (и обработку) таких данных из указанных организаций в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

О принятых решениях, связанных с направлением в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, прошу уведомлять меня

- по телефону _____,
- сообщением на электронную почту _____,

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ /».

(подпись Заявителя)